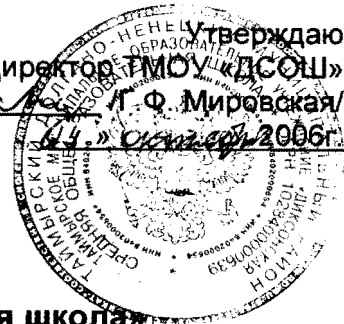


Утверждено
педагогическим советом
13.10.2006 г.
пр. № 28

Утверждаю
Директор ТМОУ «ДСОШ»
Л. Ф. Мировская/
14.10.2006 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ ТМОУ «Диксонская средняя общеобразовательная школа»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Учебные кабинеты предназначены для:
 - обучения учащихся 1-11 классов в соответствии утвержденными программами;
 - проведения факультативных занятий по предметам;
 - работы кружков и клубов по интересам.
2. Работа кабинетов организуется в соответствии с настоящим положением, Уставом школы.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КАБИНЕТА

1. Заведование кабинетом возлагается директором школы на учителя, работающего в этом кабинете, которому в установленном порядке производится дополнительная оплата.
2. Директор школы в соответствии с настоящим Положением определяет функции зав.кабинетом, обеспечивает создание необходимых условий для проведения занятий, осуществляет контроль за деятельностью кабинета.
3. Заведующий кабинетом ведет паспорт кабинета, отвечает за его оформление.
4. Заведующий учебным кабинетом следит за сохранностью мебели и учебного оборудования.
5. Заведующий кабинетом должен выполнять требования САНПИНа:
 - осуществляет проветривание кабинета;
 - следит за соблюдением санитарно-гигиенических требований.
6. Под кабинет отводится специальное помещение
7. Кабинет оснащается информационным учебно-методическим материалом, ТСО, учебно-наглядными пособиями, оборудованием для хранения литературы, материалов, документации.
8. За кабинетом закрепляется мебель.
9. Имущественно-материальные ценности кабинета находятся на ответственном хранении у заведующего кабинетом. Он ведет учет этих ценностей и осуществляет их списание в установленном порядке.